



## Instrucciones para Completar Certificación Inicial de Ambiente Seguro

Se le solicita que complete el proceso de Certificación de Ambiente Seguro en la Arquidiócesis de Milwaukee. Esta certificación es una de las formas en que nuestras comunidades católicas trabajan para prevenir el abuso en nuestras parroquias, escuelas y comunidades. Como parte de este proceso, iniciará sesión o creará una cuenta en CMG Connect para completar las partes requeridas en línea del proceso de certificación y registrarse para un entrenamiento en vivo sobre Ambiente Seguro.

Si tiene alguna pregunta sobre el proceso de Certificación de Ambiente Seguro, comuníquese con el coordinador de ambiente seguro de su parroquia o escuela o con el [Archdiocese of Milwaukee Safe Environment Office](#).

### Iniciar sesión en su cuenta o crear una cuenta en CMG Connect

Vaya a [milwaukee.cmgconnect.org](http://milwaukee.cmgconnect.org) para iniciar sesión en su cuenta de CMG Connect para registrarse y completar el currículum para su certificación inicial de ambiente seguro.

Tenga en cuenta:  
Cuando se registre para una nueva cuenta, comuníquese con su parroquia o escuela si no está seguro de qué sitio o categoría seleccionar al configurar su cuenta.

Haga clic en el botón **Iniciar Sesión** o en **Registrarse para obtener una Cuenta Nueva**;

Ingrese su nombre de usuario y contraseña para iniciar en su cuenta

Tenga en cuenta:  
(Si le dijeron que tiene una cuenta y nunca ha iniciado sesión en su cuenta de CMG Connect, comuníquese con el Coordinador de Ambiente Seguro de su parroquia / sitio y ellos podrán restablecer temporalmente su contraseña. Ingrese la contraseña temporal y se le pedirá para cambiar su contraseña al iniciar en su cuenta. Una vez que haya establecido su nueva contraseña, deberá volver a iniciar sesión en su cuenta con la nueva contraseña que ha establecido).

## **Completar el Currículo de Ambiente Seguro Inicial para el Clero, los Empleados y los Voluntarios**

Una vez que haya iniciado sesión con éxito en su cuenta, verá su pantalla principal con su información de entrenamiento.

The dashboard displays three main status boxes: 'Estado de certificación' (Yes - Expires: 10/21/2024), 'Registro de entrenamiento en vivo' (No Upcoming Training), and 'Estado de verificación de antecedentes' (Expires on 10/21/2024 consent). Below these is a section for 'Currículos de Formación Requeridos' with a search bar. Two curriculum cards are visible: 'Currículo Inicial de Certificación de Ambiente Seguro para Clérigos, Empleados y Voluntarios' (Adultos de 18 años o más) and 'Currículo de Renovación de la Certificación de Ambiente Seguro para Empleados y Voluntarios' (Adultos de 18 años o más). Both cards include a red warning text and an 'Empezar' button.

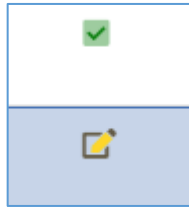
Deberá desplazarse hacia abajo hasta *Capacitaciones obligatorias* para encontrar el currículo que figura como **AMBIENTE SEGURO INICIAL PARA EL CLERO, EMPLEADOS Y VOLUNTARIOS**. (Este es el currículo en línea que debe completar para su certificación inicial de ambiente seguro).

The card features a blue header with the title 'Currículo Inicial de Certificación de Ambiente Seguro para Clérigos, Empleados y Voluntarios (Adultos de 18 años o más)'. Below the header is a red warning text: 'Este currículo debe ser completado por los usuarios nuevos, incluido cualquier clérigo, empleado o voluntario que aún no haya completado el entrenamiento de Ambiente Seguro en la Arquidiócesis de Milwaukee.' A grey bar indicates 'expira cada 5 años'. The main text describes the curriculum: 'Currículo Inicial de Certificación de Ambiente Seguro para Clérigos, Empleados y Voluntarios'. Below this, it lists steps: 'En este currículo: 1) Registrarse para una sesión de ambiente seguro, 2) Revisar las responsabilidades de'. At the bottom is a green 'Empezar' button with a right-pointing arrow.

Haga clic en Empezar para completar el currículo

Deberá recorrer todas las secciones del currículo.

<b>Overview</b>	
Training information and results	
<b>Descripción General del Currículo Inicial de la Certificación de Ambiente Seguro</b>	
Read and Acknowledge Page	
<b>Live Events</b>	<input type="checkbox"/>
Live Events Page	
<b>Detalles de registro y formulario de confirmación</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	
<b>Responsabilidades obligatorias para reportar sospechas de abuso infantil</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	
<b>Contactos de informes obligatorios</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	
<b>Leer y Reconocer la Responsabilidad de Informes Obligatorios</b>	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
<b>Política de Redes Sociales y Comunicación Digital</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	
<b>Preguntas de Reconocimiento de Redes Sociales</b>	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
<b>Safe Haven: Depende de Usted: Parte 2</b>	<input type="checkbox"/>
Video Page	
<b>Preguntas de Verificación de Conocimientos para Safe Haven: Depende de Usted: Parte 2</b>	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
<b>Safe Side of the Line (El Lado Seguro de la Línea)</b>	<input type="checkbox"/>
Video Page	
<b>Preguntas de Verificación de Conocimientos para Safe Side of the Line</b>	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
<b>Código de Normas Éticas para Líderes de la Iglesia</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	
<b>Pregunta de Reconocimiento</b>	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
<b>Preguntas de Verificación de Antecedentes</b>	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
<b>Aviso de Verificación de Antecedentes</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	
<b>Background Check</b>	<input type="checkbox"/>
Background Check Page	
<b>Curriculo Completo</b>	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	



Una vez que complete una sección del currículo, verá una casilla de verificación verde junto a la descripción general de la pantalla del currículo.

Un lápiz amarillo en el cuadro junto a la sección del currículo indica una sección del currículo está incompleta.

Las secciones incluyen:

- Información importante sobre la certificación de ambiente seguro,
- Registrarse para una sesión educativa sobre ambiente seguro en vivo,
- Leer y reconocer los documentos de las políticas,
- Ver dos videos y responder preguntas sobre los videos,
- Y completar la información para su verificación de antecedentes penales.

Lea detenidamente y complete todas las secciones del currículo.

El tiempo estimado para completar todas las partes en línea de este currículo es de una hora.

*Tenga en cuenta: La sesión de Ambiente Seguro incluye contenido que discute el abuso sexual y los comportamientos de seducción. Si tiene una preocupación especial con respecto a su capacidad para participar en esta capacitación debido a un historial personal de trauma, comuníquese con la Oficina de Ambiente Seguro de la Arquidiócesis de Milwaukee al 414-769-3447 o con un miembro del personal de la parroquia / escuela con el que se sienta cómodo discuta sus preocupaciones. Una forma alternativa de completar su certificación de una manera que sea confidencial y sensible a sus necesidades puede ser una opción.*

## Sección -Eventos en Vivo

Descripción General del Currículo Inicial de la Certificación de Ambiente Seguro

Read and Acknowledge Page

**Live Events**

Live Events Page 

Por favor haga clic en el [Click to RSVP](#), para la opción de sesión que mejor se adapte a su disponibilidad. Deberá reservar 3 horas de tiempo para su sesión de capacitación en vivo para las sesiones de ambiente seguro, tanto en persona como virtual.

**Initial Safe Environment Certification Curriculum for Clergy, Employees, and Volunteers**  
 Expires every 5 Years  
 Estimated Completion Time (hours): 1.0

Please note that your requirements will not be fully complete until the Facilitator confirms your attendance at the event.

SELECT "CLICK HERE" TO PRE-REGISTER FOR YOUR DESIRED TRAINING SESSION. Once you see your selected training marked with "Planning to Attend," you have successfully pre-registered. Your curriculum will remain marked with "Resume" until AFTER your attendance is confirmed by an administrator and your background check results are fully processed. (NOTICE: If the area below is blank OR all events are full, there may not be any available Live Events at this time. Please contact your local coordinator or the Diocese directly if you have questions about scheduled training sessions.)

Once your session is selected, click "Next Page" to continue. ALL pages of this module must be completed to meet the safe environment compliance requirements for the Archdiocese.

**Nota: Sesión Virtual o en Persona**

Please note: The Safe Environment Education Training sessions involve content discussing sexual abuse and grooming behaviors. If you have a special concern regarding your ability to participate in this training due to a personal history of trauma, please contact the Archdiocese of Milwaukee Safe Environment Office at 414-769-3449 or a parish/school staff member that you feel comfortable with to discuss options. If you are sensitive to your needs may be an option.

**Tenga en cuenta: ¡Ubicación de la sesión en persona!**

Safe Environment Training - Archdiocese of Milwaukee Virtual Training

11/24/2021 - 01:00 PM

**z - Mary Mother of the Church Pastoral Center**  
 -, -, WI, -

**Contact:**  
 Cynthia Rivera 414-769-3447 o riveragarciac@archmil.org

Facilitator: Suzanne Nickolai This session will be held virtually via Zoom. Registration will be closed 48 hours prior and an email will be sent out to the registered participants at that time with the meeting instructions and login information. Please make sure that your email address is correct to insure that you receive the login information. Check your spam folder if you don't see an email the day prior to session. This session will meet the in-person safe environment training requirement for safe environment certification, as listed on the Archdiocese of Milwaukee website set aside 3 hours for this session. Don't forget to click on Next after selecting a session in order to complete everything else that is needed to be certified. You only need to

**Event Full**

Safe Environment Training-St. Joseph Parish (Lyons, WI)

11/30/2021 - 05:30 PM

**St. Joseph Parish**  
 1540 Mill St. Lyons, WI 53148

**Contact:**  
 Cynthia Rivera 414-769-3447 o riveragarciac@archmil.org

Facilitator: Anne Smith This session will be held on-site at St. Joseph Parish in Lyons. Registration will close the day of the session and an email will be sent out to the registered participants 48 hours prior to the session with a reminder and session information. Please make sure that your email address is correct to insure that you receive the login information. Check your spam folder if you don't see an email the day prior to session. This session will meet the in-person safe environment training requirement for safe environment certification, as listed on the Archdiocese of Milwaukee website set aside 3 hours for this session. Don't forget to click on Next Page after selecting a session in order to complete everything else that is needed to be certified.

**Click to RSVP**

ESPAÑOL- Entrenamiento Virtual de Entrenamiento de Ambiente Seguro- Arquidiócesis de Milwaukee

12/03/2021 - 01:00 PM

**z - Mary Mother of the Church Pastoral Center**  
 -, -, WI, -

**Contact:**  
 Cynthia Rivera 414-769-3447 o riveragarciac@archmil.org

Facilitador: Manuel Maldonado Esta sesión se llevará a cabo virtualmente a través de Zoom. La inscripción se cerrará 48 horas antes y se enviará un correo electrónico a los participantes registrados en ese momento con las instrucciones de la reunión y la información de la sesión. Asegúrese de que su correo electrónico sea correcta para asegurarse de recibir la información. Revise su Spam/Junk Folder si no ve un correo electrónico el día anterior a la sesión. Esta sesión cumplirá con el requisito de entrenamiento en Ambiente Seguro para la certificación, como se indica en el sitio web de la Arquidiócesis de Milwaukee. Reserven 3 horas para esta sesión. No olvide hacer clic en "Next" después de seleccionar una sesión para completar todo lo demás que se necesita para obtener la certificación. Solo necesita completar este currículo Inicial En Vivo y el currículo de Política de Redes Sociales, NO hagan el currículo de Renovación de Cinco Años.

**Click to RSVP**

**Tenga en cuenta: Idioma de la Sesión**

**Seleccioné Click to RSVP para seleccionar la sesión a la que le gustaría asistir.**

**Nota: Event Full indica una sesión que ha alcanzado el registro máximo permitido.**

**Tenga en cuenta: ubicación, detalles e instrucciones del entrenamiento**

**Importante Tenga en cuenta:** Las sesiones de Ambiente Seguro implican la participación activa y actividades en grupos pequeños como parte de esta capacitación. Le recomendamos que seleccione una sesión de capacitación en persona en una parroquia o escuela, si es posible. Las sesiones virtuales se ofrecen con capacidades limitadas para un número limitado de participantes. Las personas que participan en sesiones virtuales deben tener acceso a una computadora/celular con cámara, bocina y micrófono para participar.

Please note that your requirements will not be fully complete until the Facilitator confirms your attendance at the event.

SELECT "CLICK HERE" TO PRE-REGISTER FOR YOUR DESIRED TRAINING SESSION. Once you see your selected training marked with "Planning to Attend," you have successfully registered. Once you see your selected training marked with "Planning to Attend," you have successfully registered. Once you see your selected training marked with "Planning to Attend," you have successfully registered. (NOTICE: If the area below is blank OR all events are full, there may be a local coordinator or the Diocese directly if you have questions about scheduled training sessions.)

Once your session is selected, click "Next Page" to continue. ALL pages of this module must be completed to meet the safe environment compliance requirements for the Archdiocese of Milwaukee Safe Environment Office at 414-769-3449 or a parish/school staff member that you feel comfortable with to discuss your concerns. An alternate way may be an option.

Safe Environment Training - Archdiocese of Milwaukee Virtual Training

11/30/2021 - 05:30 PM

z - Mary Mother of the Church Pastoral Center  
- , WI -

Contact:  
Cynthia Rivera 414-769-3447 o riveragarcia@archmil.org

Facilitator: Suzanne Nickolai. This session will be held virtually via Zoom. Registration will be closed 48 hours prior and an email will be sent out to the registered participants at that time with the meeting instructions and login information. Please make sure that your email address is correct to insure that you receive the login information. Check your spam folder if you don't see an email the day prior to session. This session will meet the in-person safe environment training requirement for safe environment certification, as listed on the Archdiocese of Milwaukee website set aside 3 hours for this session. Don't forget to click on Next after selecting a session in order to complete everything else that is needed to be certified. You only need to complete this initial Live Training curriculum and the Social Media Policy curriculum. DO NOT COMPLETE THE 2, FIVE YEAR RENEWAL CURRICULUM.

Planning to Attend

Remove RSVP

Planificación para asistir indica la sesión a la que se ha preinscrito y seleccionado para asistir.

Next Page

Para continuar con el resto de las páginas requeridas del currículo en línea, haga clic en Next Page.

\*\* Si no puede asistir a la selección de sesión original, puede volver a esta sección del currículo para eliminar la sesión registrada. Tendrá que hacer clic en el cuadro *Live Events* y eliminar RSVP para seleccionar otra sesión para asistir. \*\*

## Sección - Detalles de Registro y Formulario de Confirmación

Detalles de registro y formulario de confirmación

Read and Acknowledge Page



Imprima este formulario y complete la información de la sesión seleccionada. Esta hoja es una hoja de recordatorio informativa y útil para ayudarlo a recordar y prepararlo para su sesión. Esta hoja es para su información y referencia. No se le pedirá este formulario y no es una verificación oficial de asistencia a la sesión. Toda la asistencia a las sesiones se documenta y verifica en CMG Connect.

### Registro para una Sesión Educativa sobre Ambiente Seguro Virtual o En Persona (POR FAVOR IMPRIMA ESTA PÁGINA)

Tenga en cuenta que todas las sesiones deben ser asistidas en su totalidad.

Las sesiones Educativa sobre Ambiente Seguro son para personas mayores de 18 años. Los niños y jóvenes menores de 18 años no pueden estar presentes en el entrenamiento debido al contenido de la capacitación. No se proporciona cuidado de niños a menos que se indique en la información de la sesión. Las sesiones suelen durar alrededor de tres (3) horas.

**Sesiones Virtuales** se llevan a cabo en vivo a través de Zoom dirigido por un facilitador. Se enviará un correo electrónico al correo electrónico registrada en su cuenta de CMG Connect 48 horas antes de la fecha de la sesión con instrucciones y folletos para acceder y participar en su sesión. Verifique que haya ingresado un correo electrónico correcta en su cuenta de CMG Connect. Necesitará capacidades de video y audio en su aparato para participar en la sesión. Esta sesión es en vivo y no está pregrabada; Se espera su participación activa. Comuníquese con el coordinador de ambiente seguro de su parroquia o escuela si tiene alguna necesidad especial o necesita ayuda.

**Sesiones en Persona** se llevan a cabo en el lugar en la dirección indicada. Los participantes deben llegar a tiempo a la sesión y deberán asistir a la capacitación en su totalidad. Las sesiones son en inglés, a menos que se indique lo contrario.

Me he inscrito en un entrenamiento de Ambiente Seguro

Fecha at Tiempo

Locacion de Entrenamiento:

Nombre y ciudad de la escuela / parroquia

**NOTA:** Para revisar los detalles del evento para la sesión para la que se registró, haga clic en la página *Live Events* en el lado izquierdo de su pantalla. Su nombre se ha agregado correctamente a la lista del evento si la selección está marcada como "Planning to Attend".

11/15/2021

Para completar esta sección del currículo, haga clic en *I Understand and Agree to the Above Terms.*

I Understand and Agree to the Above Terms

## Secciones –

Responsabilidades obligatorias para reportar sospechas de abuso infantil Read and Acknowledge Page	<input checked="" type="checkbox"/>
Contactos de informes obligatorios Read and Acknowledge Page	<input checked="" type="checkbox"/>
Leer y Reconocer la Responsabilidad de Informes Obligatorios Question/Answer Page	<input checked="" type="checkbox"/>
Política de Redes Sociales y Comunicación Digital Read and Acknowledge Page	<input checked="" type="checkbox"/>
Preguntas de Reconocimiento de Redes Sociales Question/Answer Page	<input checked="" type="checkbox"/>

En las secciones Responsabilidades de Informes Obligatorios y Redes Sociales y Comunicación Digital, revisará y reconocerá las políticas y guías. Lea estos documentos detenidamente para que comprenda cuáles son las expectativas para usted y otros adultos en la parroquia / escuela.

## Secciones –

Safe Haven: Depende de Usted: Parte 2 Video Page	<input checked="" type="checkbox"/>
Preguntas de Verificación de Conocimientos para Safe Haven: Depende de Usted: Parte 2 Question/Answer Page	<input type="checkbox"/>
Safe Side of the Line (El Lado Seguro de la Línea) Video Page	<input type="checkbox"/>
Preguntas de Verificación de Conocimientos para Safe Side of the Line Question/Answer Page	<input type="checkbox"/>

En estas secciones, verá dos videos sobre la prevención del abuso y los límites. Debe ver estos videos en su totalidad y no podrá avanzar ni omitirlos. Después de ver cada video, responderá preguntas sobre el video para verificar su comprensión. Utilice los botones Submit y Next Page para avanzar a las siguientes secciones.

## Seccion- Código de Normas Éticas

Código de Normas Éticas para Líderes de la Iglesia Read and Acknowledge Page	<input type="checkbox"/>
Pregunta de Reconocimiento Question/Answer Page	<input type="checkbox"/>

Lea completamente el Código de normas éticas para líderes de la iglesia y complete el reconocimiento.

Una vez que haya leído y aceptado los términos, haga clic en el *I Understand and Agree to the Above Terms.*

Código de Ética Profesional  
para Líderes de la Iglesia

---

Asociación de Ministros  
350 S. Lake Drive - P.O. Box 67912  
Minneapolis, WI 55427-0912  
(414) 768-3279  
Página Internet: [www.iaiml.org](http://www.iaiml.org)

---

©Asociación de Ministros  
1998 - Primera Impresión  
1998 - Segunda Impresión  
1999 - Edición y Tercera Impresión  
2000 - Cuarta Impresión  
2002 - Quinta Impresión  
2003 - Edición y Sexta Impresión  
2008 - Revisión y Séptima Impresión  
2010 - Revisión y Octava Impresión

---

CODE OF ETHICAL STANDARDS  
FOR CHURCH MINISTERS

## Secciones – Preguntas y Aviso de Verificación de Antecedentes

Preguntas de Verificación de Antecedentes	<input type="checkbox"/>
Question/Answer Page	
Aviso de Verificación de Antecedentes	<input type="checkbox"/>
Read and Acknowledge Page	

Seleccione sus respuestas y haga clic en el *Submit Answers*



## Aviso de Verificación de Antecedentes

El siguiente paso en su proceso de certificación de ambiente seguro es someter una **verificación de antecedentes**.

- 1) Por favor revise sus datos personales para confirmar que toda la información sea precisa. Cuando se completen todos los campos obligatorios, el botón Someter se activará.
- 2) Para asegurarse de que su verificación de antecedentes se envíe a la parroquia / escuela correcta, asegúrese de seleccionar la parroquia / escuela primaria correcta de la lista desplegable ANTES de hacer clic en el botón Someter.

Una vez que haya leído y aceptado los términos, haga clic en el *I Understand and Agree to the Above Terms* para avanzar a la información de su verificación de antecedentes.

Comuníquese con el coordinador de ambiente seguro de su parroquia / escuela o con la Oficina de Ambiente Seguro de la Arquidiócesis de Milwaukee si no tiene un Número de Seguro Social para recibir instrucciones adicionales.

## Seccion - Verificación de Antecedentes Penales

Background Check	
Background Check Page	

Revise el consentimiento e ingrese su información de verificación de antecedentes. Usted está completando esta verificación de antecedentes penales en nombre de su parroquia / escuela donde se ofrece como voluntario / trabaja. **Asegúrese de que su sitio en este campo sea la parroquia / sitio en el que se ofrece como voluntario / trabaja.**

Por favor, asegúrese de marcar esta casilla.

Si no tiene un segundo nombre, recuerde marcar esta casilla.

El siguiente paso es hacer clic **Submit Background Check Request**.

Note: Please note that your background check will be submitted after all aspects of this curriculum are completed. This includes attendance at any live trainings when applicable.

### We have your background check details

We have received your information and will submit your background check after you have attended the event. After we have received that background check from the provider, this page will be marked as complete. Thank You.

The details that will be submitted are as follows:

Name:	[Redacted]
Address:	[Redacted]
Location:	Burlington, WI, 53105
Phone:	[Redacted]
Date of Birth:	[Redacted]
SSN:	xxxx
Date Submitted:	

Fair credit reporting act disclosure document

Next Page

Una vez enviado, verá una confirmación de que se han ingresado los detalles de su verificación de antecedentes y que su verificación de antecedentes se enviará DESPUÉS de haber asistido a su sesión de Ambiente Seguro en vivo.

## Sección - Aviso de Finalización del Currículo

### POR FAVOR LEA CUIDADOSAMENTE:

Ha completado todos los componentes en línea necesarios del Currículo Inicial de Certificación de Ambiente Seguro.

- **Debe asistir al Ambiente Seguro que seleccionó.** Si no puede asistir a la sesión seleccionada, puede volver a este currículo para cambiar su RSVP y seleccionar una sesión diferente para asistir..
- Después de haber asistido a la sesión Educativa para Ambiente Seguro, se marcará su asistencia y se procesará su verificación de antecedentes.
- **No estará certificado hasta que su estado de Certificación de Ambiente Seguro se indique como YES o APPROVED en su cuenta de CMG Connect.** El estado de su certificación se determinará después de que se haya revisado su verificación de antecedentes.
- Debe tener la Certificación de Ambiente Seguro **antes de comenzar** el ministerio, el empleo o el voluntariado en cualquier parroquia o escuela..

Si tiene alguna pregunta sobre el estado de su Certificación de Ambiente Seguro, comuníquese con el coordinador de ambiente seguro de su parroquia o escuela o con la Oficina de Ambiente Seguro de la Arquidiócesis de Milwaukee para obtener ayuda.

Tenga en cuenta: Esta última pantalla indica la finalización de la parte en línea de este currículo.

Debe asistir a la sesión de Ambiente Seguro en vivo a la que confirmó su asistencia en este currículo para que se procese su verificación de antecedentes penales.

Su verificación de antecedentes se enviará para su procesamiento cuando la Oficina de Ambiente Seguro documente su asistencia a la sesión de ambiente seguro.

Su parroquia / escuela recibirá su verificación de antecedentes penales para revisión, generalmente entre 2 y 3 días después de que se haya enviado para su procesamiento. Durante grandes volúmenes, la verificación de antecedentes penales puede tardar entre 1 y 2 semanas en procesarse y revisarse.

Una vez que se haya completado la verificación de antecedentes y la certificación, podrá ver su certificación y la fecha de vencimiento de su certificación en la pantalla de capacitación.

Estado de certificación	Registro de entrenamiento en vivo	Estado de verificación de antecedentes
Yes - Expires: 10/21/2024	12/03/2021	Expires on 10/21/2024 consent

Si tiene alguna pregunta con respecto a su certificación, comuníquese con el coordinador de ambiente seguro de su parroquia o escuela.

O Comuníquese con Cynthia Rivera-García, Directora de la Oficina de Ambiente Seguro para obtener ayuda al 414-769-3447 o riveragarcia@archmil.org.